


<p>DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH UNIwersYTETU JAGIELLOŃSKIEGO ul. Gołębia 6/2, 31-007 Kraków tel. +4812-432-44-50, faks +4812-432-44-51 lub +4812-663-39-14; e-mail: bzp@uj.edu.pl www.uj.edu.pl http://zamowienia.uj.edu.pl/ogloszenia.php</p>	
--	---

Kraków, dn. 14 listopada 2016 r.

Zaproszenie do składania ofert zwane dalej „Zaproszeniem” lub „Z”

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
 - 2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ, ul. Gołębia 6/2, 31-007 Kraków;
 - 2.1.1 tel. +4812-432-44-50; faks +4812-432-44-51 lub +4812-663-39-14;
 - 2.1.2 e-mail: piotr.molczyk@uj.edu.pl
 - 2.1.3 strona internetowa: www.uj.edu.pl
 - 2.1.4 miejsce publikacji ogłoszeń i informacji:
<http://zamowienia.uj.edu.pl/ogloszenia.php>

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki prowadzone jest w trybie procedury ogłoszenia zaproszenia do złożenia ofert w oparciu o art. 4d ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz art. 30a – 30d ustawy z dnia 30 kwietnia 2010r. o zasadach finansowania nauki (t.j. z Dz. U. z 2014 r., poz. 1620 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm.).
2. Do czynności podejmowanych przez Podmiot zamawiający, zwany dalej Zamawiającym i Podmiot zainteresowany, zwany dalej Wykonawcą, w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się zapisy opisane w niniejszym Zaproszeniu.

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na wykonanie pasków scyntylacyjnych dla Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik 1 do niniejszego Zaproszenia.
3. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia w terminie do 8 (ośmiu) tygodni od dnia zawarcia Umowy. Szczegółowe warunki i terminy realizacji Umowy zawiera wzór Umowy poniżej.
4. Wykonawca powinien przedstawić cenę ryczałtową oferty za przedmiot Umowy w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów Zaproszenia.
5. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wszystkimi wymogami Zamawiającego określonymi w Zaproszeniu..
6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 38500000-0 aparatura kontrolna i badawcza.

4) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
2. Zaleca się porozumiewanie drogą elektroniczną na adres poczty email piotr.molczyk@uj.edu.pl .

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Przed złożeniem ofert Wykonawcy mogą przysyłać Zamawiającemu uwagi co do treści niniejszego Zaproszenia. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający uwzględniając przesłane uwagi może dokonać zmiany treści niniejszego Zaproszenia oraz odpowiednio wydłużyć termin składania ofert.
5. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniony jest:
 - 5.1 w zakresie formalnym i merytorycznym – Piotr Molczyk, tel. +4812 663-39-02; faks +4812-432-44-51 lub +4812-663-39-14;
 - 5.2 e-mail: piotr.molczyk@uj.edu.pl
 - 5.3 strona internetowa: www.uj.edu.pl
 - 5.4 miejsce publikacji ogłoszeń i informacji: <http://zamowienia.uj.edu.pl/ogloszenia.php>
- 5) Opis sposobu przygotowywania ofert.**
 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę ryczałtową dla całości przedmiotu zamówienia.
 2. Wykonawca musi do oferty dołączyć opis techniczny i/lub funkcjonalny bądź katalog/i (prospekt/y) producenta/ów (wskazujące w szczególności oferowany typ, rodzaj, model, producenta, numer katalogowy, charakterystykę produktu i inne istotne parametry), wraz z wymaganymi certyfikatami, atestami, świadectwami, deklaracjami itp., pozwalające na ocenę zgodności oferowanych urządzeń oraz ich parametrów z wymaganiami Z (dopuszcza się dołączenie opisów w języku angielskim).
 3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika.
 4. Oferta musi być podpisana i napisana w języku polskim lub angielskim i złożona powinna być w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w Zaproszeniu.
 5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 6. Podmiot zainteresowany może zastrzec najpóźniej do dnia zawarcia Umowy w sprawie zamówienia z dziedziny nauki, iż informacje związane z tym zamówieniem stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2003 Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie mogą być udostępnione.
 7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN) lub dolarach amerykańskich (USD).
 8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 9. Składając ofertę Wykonawca oświadcza iż wykona przedmiot zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszym zaproszeniu wraz z załącznikami.
- 6) Miejsce oraz sposób, jak i termin składania i otwarcia ofert.**
 1. Oferty należy składać w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Jagiellońskiego, przy ul. Gołębiej 6/2, 31-007 Kraków, II p., **w terminie do dnia 17 listopada 2016 r. do godziny 10:00**, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres piotr.molczyk@uj.edu.pl z oznaczeniem pozwalającym na identyfikację Wykonawcy oraz wskazaniem przedmiotu i numeru postępowania poprzez oznaczenie „**Oferta na wykonanie pasków scyntylacyjnych dla WFAIS UJ, nr sprawy CRZP/UJ/N/493/2016**”.
 2. Ogłoszenie informacji o złożonych ofertach i zaofferowanych cenach oraz innych istotnych elementach złożonych ofert jest jawne i nastąpi w dniu 17 listopada 2016 r. o godzinie 10:00 w Dziale Zamówień Publicznych UJ, przy ul. Gołębiej 6/2, 31-007 Kraków, II p.
- 7) Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich (PLN) lub dolarach amerykańskich (USD) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Sumaryczna cena ryczałtowa wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
3. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert Wykonawców skutkujących powstaniem obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2011 Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.), doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT. Dotyczy wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów (**art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku VAT**), importu towarów (**art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy o podatku VAT**) bądź importu usług (**art. 17 ust. 1 pkt 4 ustawy o podatku VAT**) w przypadku Wykonawców spoza terytorium RP oraz dostawy towarów wskazanych w Załączniku nr 11 do ustawy o podatku o VAT, do którego stosuje się tzw. mechanizm odwrotnego obciążenia VAT w przypadku Wykonawców krajowych (**art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku VAT**). W przypadku zawarcia Umowy obejmującej transakcję (zamówienie), do których znajdzie zastosowanie tzw. mechanizm odwrotnego obciążenia VAT, Wykonawca ma obowiązek umieścić na wystawianej przez niego fakturze stosowną adnotację „odwrotne obciążenie VAT” (art. 106e ust. 1 pkt 18 ww. ustawy).
4. Nie przewiduje się waloryzacji ceny, przy czym wyliczona cena będzie ceną ryczałtową za całość przedmiotu zamówienia.

8) Opis czynności i kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, biorąc przy ocenie i porównaniu złożonych ofert pod uwagę w szczególności cenę przedmiotu zamówienia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, jak również negocjować treść ofert z zachowaniem zasad przejrzystości oraz uczciwego traktowania Wykonawców.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zaproszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający może odrzucić ofertę, w szczególności jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert lub jest niezgodna z wymaganiami Zaproszenia, bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności powodujące, iż jest ona niezgodna z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w szczególności jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, lub wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone, albo cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności skutkujące nieważnością Umowy w sprawie zamówienia z dziedziny nauki.
6. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o rozstrzygnięciu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne.

9) Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy.

1. Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.

10) Wzór Umowy.

UMOWA CRZP/UJ/N/493/2016

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą przy ul. Gołębiej 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.

a, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie procedury zaproszenia do składania ofert w oparciu o przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2010 r. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania dostawę 380 pasków scyntylacyjnych o wymiarach 500 mm x 6 mm (ściany boczne odlewane, końce frezowane ostrzem diamentowym), 50 pasków WLS z 3-krotnie zwiększonym stężeniem barwnika i cementu optycznego (jedno opakowanie 500 ml) dla Wydziału Fizyki Astronomii i Informatyki Stosowanej Uniwersytetu Jagiellońskiego, zlokalizowanego w Krakowie przy ul. Łojasiewicza 11.

2. Osobą odpowiedzialną za kontakt w zakresie dostawy i odbioru ze strony Zamawiającego jest p. Paweł Moskał. Osobą odpowiedzialną za kontakt w zakresie dostawy i odbioru ze strony Wykonawcy jest

3. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.

4. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania, a w tym w szczególności Specyfikacja wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy.

5. Termin realizacji umowy ustala się do 8 tygodni od jej podpisania, przy czym Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy.

6. O ile w ofercie przewidziano udział podwykonawców, zlecenie wykonania, części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.

3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy z dniar.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto:, słownie:

3. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP PL 675-000-22-36.

4. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP
5. Należny od kwoty wynagrodzenia podatek od towarów i usług VAT w stawce 23%, pokryje Zamawiający na konto właściwego Urzędu Skarbowego w przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę poza granicami Polski.

§ 4

1. Wykonawca otrzyma określone w § 3 ust. 2 wynagrodzenie po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń i po złożeniu siedzibie jednostki UJ, o której mowa w § 1 ust. 1 prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru po pisemnym powiadomieniu go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Dokument zgłoszenia o gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do osoby wskazanej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru.
2. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony z udziałem upoważnionych przedstawicieli Stron umowy, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, Specyfikacją i ofertą Wykonawcy oraz po stwierdzeniu kompletności ww. dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest przekazać osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego do odbioru, w szczególności:
 - a) wykaz ilościowo-rodzajowy przekazywanych urządzeń, zawierający w szczególności: nazwę własną urządzenia, wytwórcę, rok produkcji, nr fabryczny, charakterystyczne parametry użytkowe,
 - b) karty gwarancyjne urządzeń, instrukcje obsługi i eksploatacji,
 - c) atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności.
3. Dostawa części (urządzeń) składających się na przedmiot umowy nie jest równoznaczna z przekazaniem go do eksploatacji. Protokół odbioru przedmiotu umowy do eksploatacji może być podpisany dopiero po wykonaniu w/w zadań.

§ 6

1. Gwarancją udzielaną z towarami opisanymi na początku niniejszego dokumentu jest rozszerzona gwarancja Wykonawcy lub standardowe oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy. Wykonawca nie udziela żadnych innych gwarancji, wyraźnych ani dorozumianych, w tym jakiegokolwiek rękojmi lub przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu, w odniesieniu do sprzedawanych towarów.
2. Zobowiązanie Wykonawcy ogranicza się do naprawy lub wymiany, wedle uznania Wykonawcy, jakiegokolwiek towarów lub jakiegokolwiek jego części, które po otrzymaniu i zbadaniu przez Wykonawcę okażą się być uszkodzone z powodu nie spełniania określonej powyżej gwarancji jakości w podanym okresie gwarancyjnym.
3. Udzielona gwarancja zaspokaja zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu odpowiedzialności za wady. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, w tym szkody przypadkowe lub wtórne, jak również za uszkodzenia spowodowane wykorzystaniem dostarczonych towarów w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie czternastu dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych okoliczności:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

2. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:

a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 6 umowy, nie więcej niż 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy,

b) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu, umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 1% wartości uszkodzonych części przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad (nie krótszego niż 3 tygodnie), nie więcej niż 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy,

a) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 1% wartości uszkodzonych części przedmiotu umowy, których wady nie zostały usunięte, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu (nie krótszego niż 3 tygodnie) ustalonego w pisemnym oświadczeniu Stron, nie więcej niż 5% wynagrodzenia wartości brutto przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej do zapłaty faktury.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

§ 9

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno – gospodarczej.

2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 10

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.

2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

§ 11

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy po uprzednim sporządzeniu protokołu konieczności, przy zachowaniu ryczałtowego charakteru ceny umowy, poprzez podpisanie aneksu do umowy, w następujących przypadkach:

a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, poprzez jego skrócenie w przypadku zgodnej woli Stron, lub poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące w szczególności braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji/dostawy, oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez siłę wyższą w rozumieniu § 9,

b) wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta/Wykonawcę,

c) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności

urządzeń oraz bezpieczeństwa, w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy bądź jego elementów,

d) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,

e) zmiany podwykonawcy ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego, w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców.

2. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenie Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

§ 12

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.

3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. 2010 Nr 96 poz. 615, z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm.).

5. Umowę została sporządzona w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej, po 2 (dwa) egzemplarze. Każda ze Stron otrzymuje po 1 (jednym) jednobrzmiącym egzemplarzu każdej wersji językowej. W razie wątpliwości wiążąca jest polska wersja językowa.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

CONTRACT

signed on, 2016 in Krakow, between:

The Jagiellonian University with the registered office at ul. Gołębia 24, 31-007 Krakow, NIP 675-000-22-36, hereinafter referred to as the ‘Purchaser’, represented by:

1.....,

And....., hereinafter referred to as the ‘Contractor’, represented by:

1.

This contract was concluded as a result of the procedure pursuant to the regulations under the Act of 30th April 2010 regarding the rules of the science financing (Polish Journal of Laws of 2010, no 96, item 615, as amended) and the Act of 23rd April 1964 – Civil Code (Polish Journal of Laws of 2014, item 121 as amended):

§ 1

7. The Contractor hereby covenants with the Purchaser to deliver 380 scintillator strips with dimensions of 500 mm x 24 mm x 6 mm (Faces as-cast, Edges Diamond Milled), 50 WLS strips with 3 times enhanced dye and an optical cement Kit (500 ml) for the Faculty of Physics, Astronomy and Applied Computer Science of the Jagiellonian University, located in Krakow, at Łojasiewicza 11.

8. The person authorized to contact with the Contractor regarding the delivery and the receipt from the Purchaser side is: Paweł Moskal . The person authorized to contact with the Purchaser regarding the delivery and the receipt from the Contractor side is:

.....

9. The Purchaser orders and the Contractor undertakes to carry out all indispensable activities for the completion of the Object of the Contract, described in paragraph 1.

10. An integral part of this Contract shall be the documentation of the Procedure, including in particular the Specification along with Annexes and the Contractor’s Bid.

11. The performance of the Contract shall take place until 8 weeks , whereby the Parties allow earlier completion of the Object of the Contract.

12. Provided that the Contractor indicated in the Bid the participation of the subcontractors, the subcontracts for parts of the Object of Contract shall not alter the Contractor’s obligation towards the Purchaser, concerning the implementation of the same part of the Contract. The Contractor shall be liable for actions, errors and negligence of subcontractors and their employees to the same extent as for its own actions, errors and negligence.

§ 2

4. The Contractor declares that its expertise, experience, and resources are sufficient to accomplish the Object of the Contract.

5. The Contractor declares that he is insured against civil liability within the scope of the conducted business and he is in the possession of a valid insurance policy.

6. The Contractor declares that the Object of the Contract shall be completed with the highest quality materials and highest standards of work, within the deadlines specified and with due diligence, taking into account the professional character of the business activity of the Contractor.

§ 3

6. The amount of the Contractor’s remuneration for the implementation of the Object of the Contract shall be calculated on the basis of the Contractor’s Bid from2016.

7. The lump sum remuneration for the Object of the Contract shall be equal to the net, in words:
8. The Purchaser is a VAT payer and its NIP (Tax Identification Number) is: PL 675-000-22-36.
9. The Contractor is a VAT payer and its NIP (Tax Identification Number) is:.....
10. In case the Contractor is registered outside of the Republic of Poland, the output of 23% VAT on goods and services shall be paid by the Purchaser to the bank account of the relevant Tax Office.

§ 4

5. The remuneration specified in § 3 paragraph 2 shall be paid to the Contractor after the completion of the whole Object of the Contract, confirmed by the reception protocol without reservations and after the delivery of the properly issued VAT invoice to the premises of the facility of the Jagiellonian University indicated in § 1 paragraph 1.
6. The invoice for the completed and accepted Object of the Contract shall be paid within 30 days from the date of the delivery to the Purchaser the properly issued invoice along with the reception protocol of the Object of the Contract without reservations.
7. The remuneration that is due to the Contractor shall be paid by a transfer from the Purchaser's bank account to the Contractor's bank account indicated in the invoice.
8. The payment place shall be the Purchaser's bank.

§ 5

1. The Purchaser shall proceed to the activities related to the receipt once notified in writing by the Contractor of the readiness of the receipt. The notification document of the readiness of the receipt shall be delivered by the Contractor to the person indicated in § 1 paragraph 2 of the Contract, for at least 3 working days before the planned date of the receipt.
2. The receipt protocol of the Object of the Contract shall be prepared with participation of the authorized representatives of the Parties of the Contract, after the verification of the compliance of the implementation of the Object of the Contract with the provisions of the Contract, Specification and the Contractor's Bid, and after the confirmation of the completeness of the undermentioned documents, which the Contractor shall deliver to the persons authorized for the receipt from the Purchaser's side, in particular:
 - a) quantitative and generic list of the delivered equipment, including in particular: the name of the device, manufacturer, year of production, serial number, specific functional parameters,
 - b) warranty cards of the equipment, manuals, operating instructions,
 - c) attestations, certificates, conformity declarations.
3. The delivery of the parts (devices) comprising the Object of the Contract is not tantamount with putting it on stream (passing for the use). The receipt protocol of the Object of the Contract for the use shall be signed only after the performance of the above-mentioned activities.

§ 6

1. The only warranty given with the goods described on the face hereof is Saint-Gobain Crystals' Extended Warranty or Standard Warranty Statement. Saint-Gobain Crystal s makes no other warranty, express or implied, including any implied warranty or merchantability or fitness for a particular purpose, with respect to the goods sold hereunder.

2. Saint-Gobain Crystals' obligation hereunder shall be limited to the repair or replacement, at Saint-Gobain Crystals' option, of any goods or any part thereof, which, upon Saint-Gobain Crystals' receipt and examination prove to have been defective due to failure to comply with the above warranty within the specified warranty period.

3. The warranty constitutes the fulfillment of Saint-Gobain Crystals' obligation to the Purchaser. Saint-Gobain Crystals is not responsible for damages of any kind including incidental or consequential damages, and Saint-Gobain Crystals assumes no warranty obligation whatsoever for goods where the application has been outside the applicable specifications for the goods.

§ 7

4. The Purchaser may withdraw from the Contract within fourteen days' notice from the date of the notification of the occurrence of the following circumstances:

c) The initiation of bankruptcy proceedings against the Contractor or the notification of the liquidation proceedings against the Contractor,

d) The issuing of the writ of attachment against the Contractor,

5. In case the Purchaser withdraws from the Contract by material default of the Contractor, the Contractor shall not be entitled to any compensation.

6. The withdrawal from the Contract shall be made in writing under pain of nullity of such statement and shall include a justification.

§ 8

4. The Contractor shall pay the contractual penalty to the Purchaser in the following amounts and cases:

b) If the Contractor fails to perform the Object of the Contract in a timely fashion, the penalty shall amount to 0,1% of the gross remuneration specified in § 3 paragraph 2 of the Contract for each day of delay, in relation to the date of the completion of the Object of the Contract, specified in § 1 paragraph 6 of the Contract, but not exceed 5% of the gross remuneration specified in § 3 paragraph 2 of the Contract,

c) The delay in removal of the defects of the Object of the Contract found during the receipt, the penalty shall amount to 1% of the gross value of the defective parts of the Object of the Contract for each day of delay, calculated from the day following the expiry of the deadline set by the Purchaser to remove the defects (not shorter than three weeks), but not more than 5% of the gross remuneration specified in § 3 paragraph 2 of the Contract,

d) The delay in removal of defects found during the warranty period or guarantee for defects period, in amount of 1% of the gross value of the defective parts of the Object of the Contract, whose defects have not been removed for each day of delay, calculated from the deadline (not shorter than three weeks) determined in a written statement of the Parties, but not more than 5% of the gross remuneration of the Object of the Contract.

5. The Purchaser reserves the right to deduct possible contractual penalties from the due invoice.

6. .

The claim for contractual penalties shall become due on the date of the occurrence of the grounds for their calculation as specified herein.

§ 9

4. 'Force Majeure' shall be understood by the Parties as an external event of an extraordinary character that could not have been foreseen nor prevented, in particular: war, martial law, state of emergency or fire, flood or any other circumstances resulting from the change of the socioeconomic factors.

5. If due to Force Majeure, a Party is unable to perform its contractual obligations in full or in part, then such a Party shall promptly notify the other Party about this fact. In such an event, the Parties shall agree on the manner and conditions of further fulfilment of the Contract or the Contract may be terminated.

6. The running period of the deadlines indicated in this Contract shall be postponed for the period of the existence of the results of Force Majeure.

§ 10

1. Any statements of the Parties shall be made in writing under pain of nullity, and duly posted by registered mail or delivered with a return receipt.

2. In case one or more of the provisions set forth in this Contract shall be held invalid, the validity of the entire Contract shall not be affected, and if such an event occurs, the Parties shall replace the invalid provision with a provision fully corresponding with the key objective of this Contract and other provisions hereof.

§ 11

2. The Parties agree that the provisions of the Contract may be changed, provided that a necessity report is previously prepared and the lump sum character of the price of the Contract is kept, by signing an annex to this Contract, in the following cases:

a) a change to the deadline of the performance of the Contract, by its reduction in case of a unanimous decision of the Parties or its extension due to reasons for which the Purchaser may be held responsible, concerning in particular the lack of preparation/hand-over of the site of works/delivery, as well as due to other reasons beyond the control of the Parties, caused by the so-called 'force majeure' as described in § 9,

b) an extension of the warranty period, in case of its extension by the producer/ Contractor,

c) an improvement of quality or other parameters typical for the delivered element of the Object of the Contract or changes in the technology to an equivalent or better one, an increase of the efficiency of the devices and safety, in case of ceasing the supply or ending the production of the Object of the Contract or its elements offered by the Contractor,

d) an update of solutions due to technological progress or changes in applicable laws,

e) a change of the subcontractor due to fortuitous events or other reasons beneficial for the Purchaser, in case the Contractor declares to employ subcontractors in the performance of the Object of the Contract.

2. Any changes not related to the provisions of the Contract, for ex. when due to organizational reasons a change of the contact details stipulated in the Contract will be necessary, or when a bank account number will be changed, the Party which was affected by the change shall inform another Party about that fact in a written statement.

§ 12

6. Neither the Purchaser or the Contractor shall be entitled to transfer its rights and obligations resulted from the Contract without the prior written consent of the other Party. In particular, the Contractor is not entitled to assign to third parties the receivables resulted from this Contract without the prior written consent from the Purchaser.

7. The Parties are required to notify each other each time about a change of the address of its place of residence, by registered mail, under the pain of acknowledging the correspondence sent to the currently known address as effective.

8. Any issues that may arise from the implementation of the Contract shall be investigated by the court adequate for the domicile of the Purchaser.

9. To all the cases not covered in the Contract, the following legal regulations shall be applied: the Act of 30th April 2010 regarding the rules of the science financing (Polish Journal of Laws of 2010, no 96, item 615, as amended) and the Act of 23rd April 1964 – Civil Code (Polish Journal of Laws of 2014, item 121 as amended).

10. This Contract shall be executed in two language versions: in Polish and in English, in 2 (two) counterparts. Each Party receives 1 (one) counterpart of each language version. In case of any queries/doubts, the Polish language version prevails.

.....
The Purchaser

.....
The Contractor

Załącznik Nr 1 do Zaproszenia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A) 380 pasków scyntylacyjnych o wymiarach 6mm x 24mm x 500m.

Paski powinny być wypolerowane na brzegach i posiadać następujące właściwości:

- czas narastania sygnału świetlnego nie większy niż 0.7 ns,
- czas opadania sygnału świetlnego nie większy niż 1.8 ns,
- długość pochłaniania światła co najmniej 160 cm,
- współczynnik załamania światła wynosi 1.58,
- wydajność świetlna wynosi co najmniej 10 000 fotonów na MeV,
- maksimum emisji fotonów dla długości fali pomiędzy 400 nm a 440 nm.

B) 50 pasków o wymiarach 3mm x 10mm x 100mm przesuwających długość fali sygnału świetlnego z maksimum w 420 nm na maksimum w 500nm z potrójną koncentracją przesuwacza umożliwiającą absorpcję 90% fotonów na drodze 3mm.

C) Klej optyczny (500 ml) dopasowany do klejenia scyntylatorów plastikowych posiadający następujące właściwości:

- współczynnik załamania światła bliski 1.58 (różniący się od 1.58 nie więcej niż o +/- 0.02)
- przepuszczalność dla warstwy 125 mikrometrowej większa niż 98% dla fotonów o długości fali większej niż 400 nm.